

Kā būvspecialistam ievadīt informāciju Būvniecības informācijas sistēmā (BIS)

1. solis

Jāatver mājas lapa www.bis.gov.lv

2.solis

Izvēlamies: Pieslēgties kontam

Browser tabs: BIS, Home, Būvzinieņu biedr..., Būvzinieņu biedr..., building.lv - A..., seb.lv - Googl..., Privātpersonā..., M Re: [Fwd: ban..., BIS

Address bar: https://bis.gov.lv/bisp/

Search: Meklēšana...

BŪVNICĪBAS INFORMĀCIJAS SISTĒMA

Navigation menu: Jaunumi, Reģistri, Normatīvie akti, Dzīvo siitāk!, Statistika, Kontakti, Lapas karte, Biežāk uzdotie jautājumi, Par BIS projektu, **Pieslēgties kontam**

Izvēlies reģistru

- Būvinspektori
- Būvspeciālisti
- Būvkomersanti
- Dzīvojamo māju pārvaldnieki

Jaunumi

Būvniecības valsts kontroles birojs šogad plāno pārbaudīt 2000 ēku
Ieviests 2015. gada 5. augustā, 16:24
Būvniecības valsts kontroles birojs (BVKB) šogad plānojis pārbaudīt 2000 publisko ēku visā Latvijā, īpašu uzmanību otrajā pusgadā pievēršot izglītības iestādēm, viesnīcām un birojiem. 2015. gada...

Ministru kabinets lemj par upju un jūru hidrotehnisko būvju būvspeciālistu sertificēšanas un uzraudzības institūcijām
Ieviests 2015. gada 28. jūlijā, 14:11
Ministru kabinets š.g.28.jūlijā lēma par būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības funkciju deleģēšanu akreditētajām institūcijām, kā arī apstiprināja maksas...

› Visi jaunumi

Saistītie resursi

- UR - LATVIJAS REPUBLIKAS UZNĒMUMU REĢISTRS
- Valsts zemes dienests
- Mēs plānam elektroniski parakstīt dokumentus. Izmainīto Parakstu! www.aparaksts.lv
- Valsts reģionālās attīstības aģentūra

ZIŅO PAR PĀRKĀPUMIEM BŪVNICĪBĀ

Latvijas Republikas Ekonomikas ministrija

Informācijas pārpublicēšanas gadījumā atsauce uz Būvniecības informācijas sistēmu obligāta.

3. solis

Izvēlamies banku, e-parakstu vai eID un autorizējamies.

BIS Home Būvzinieņu biedr... Būvzinieņu biedr... building.lv - A... seb.lv - Googl... Privātpersonā... Re: [Fwd: ban... Vienotā pi...

https://epakalpojumi.latvija.lv/STS/LVP.STS/Default.aspx?wa=wsignin1.0&wct=2015-08-06T07%3A09%3A36Z&wtrealm=https%3A%2F%2Fbis. Search

Latvija.lv

Valsts reģionālās attīstības aģentūra sadarbībā ar autentifikācijas pakalpojumu sniedzējiem nodrošina piekļuvi <https://bis.gov.lv> e-pakalpojumiem.

Autentifikācijas nolūkā jūsu dati (vārds, uzvārds, personas kods) tiks nosūtīti <https://bis.gov.lv>.

			
			
			

Piekritu autentifikācijas [noteikumiem](#) un manu datu (vārda, uzvārda un personas koda) nosūtīšanai e-pakalpojuma sniedzējam – <https://bis.gov.lv>.

Windows taskbar: 10:06 06.08.2015. LAV

4.solis

Labajā pusē paradās poga ar Jūsu vārdu un uzvārdu. Uzklikšķiniet un izvēlas sadaļu «profils».

5.solis Ieejam savā profilā

BIS Home Būvzinieņu bi... building.lv -... seb.lv - Goo... Privātperso... Fwd: Cetri b... BIS Autentifikācijas ... Group-Office

https://bis.gov.lv/bisp/lv/portal/profile

BŪVNICĪBAS INFORMĀCIJAS SISTĒMA

Meklēšana...

Jaunumi Reģistri Normatīvie akti Dzīvo siltāk! Statistika Kontakti Lapas karte Biežāk uzdotie jautājumi Par BIS projektu Jānis Ozoliņš Izieņ

PROFILA INFORMĀCIJA

Vārds
Uzvārds
Personas kods
Deklarētās dzīvesvietas adrese
Papildu adrese
Tālrunis
E-pasts

Publiskojamā informācija ⓘ

Būvinspektoru reģistrs: Kontaktadrese E-pasts Tālrunis

Būvspeciālistu reģistrs: Kontaktadrese E-pasts Tālrunis Patstāvīgā prakse

Labot kontaktinformāciju Patstāvīgās prakses dati Izglītības dati Profesionālās pilnveides dati

Aktīvie darba līgumi ar būvkomersantiem

6.solis

Izvēlamies Labot kontaktinformāciju. Ierakstam kontaktinformāciju (tālrunis, e-pasts). Neaizmirstam saglabāt (Saglabāt)

7.solis

Izvēlamies Izglītības dati, tad pievienot jaunu ierakstu.

Aizpildam prasītās ailītes un pievienojam skanētu izglītības dokumentu. Neaizmirstam saglabāt (Saglabāt)

8.solis

Izvēlamies Patstāvīgās prakses dati, tad pievienot jaunu ierakstu. Aizpildam prasītās ailītes un pievienojam skanētu apliecināšu dokumentu. Neaizmirstam saglabāt (Saglabāt)
UZMANĪBU!!! Pie Pieredzes veida izvēlamies: Vēlamās darbības sfēras darba pieredze

Vienā patstāvīgās prakses ierakstā tiek norādīta informācija par vienu objektu.
Veidojiet jaunu objekta ierakstu, atkārtoti izvēloties iespēju “Pievienot” jaunu ierakstu.
Ja daļu no iepriekšējā ierakstā norādītās informācijas nepieciešams norādīt arī nākamajā ierakstā, izvēlieties iespēju kopēt veidlapu (veidlapas augšā labajā pusē simbols – lapa).