

Latvijas Būvinženieru savienības
Būvniecības speciālistu sertifikācijas institūcija (LBS BSSI)

NOLIKUMS

**par sūdzību un cita veida informācijas par sertificētā būvspeciālista pārkāpumu
izskatīšanu un būvprakses sertifikāta anulēšanu, tā darbības apturēšanu un
atjaunošanu nereglamentētajā darbības sfērā**

Terminu un saīsinājumu skaidrojums:

LBS – Latvijas Būvinženieru savienība;

BSSI – Būvniecības speciālistu sertifikācijas institūcija;

LBS BSSI – ir patstāvīga LBS struktūrvienība, kura ir izveidota, lai realizētu valsts deleģēto funkciju, būvspeciālistu kompetences novērtēšanu un patstāvīgās prakse uzraudzību. Būvniecības speciālistu un būvspeciālistu sertificēšanu nereglamentētajās darbības jomās;

Būvspeciālists – persona, kas ieguvusi patstāvīgas prakses tiesības (sertifikātu) būvniecības jomā reglamentētās profesijās;

Būvniecības speciālists - persona, kas ieguvusi patstāvīgas prakses tiesības (sertifikātu) būvniecības jomā nereglamentētās profesijās, bet patstāvīgai praksei pirms tam nav obligāti nepieciešams iegūt patstāvīgas prakses tiesības (sertifikātu) būvniecības jomā reglamentētās profesijās.

1. Vispārīgie jautājumi

1.1 Šis nolikums nosaka kārtību un nosacījumus, kādā veidā nereglamentētās darbības sfērā būvspeciālistiem vai būvniecības speciālistiem (turpmāk – būvspeciālistiem) tiek:

- izskatītas sūdzības vai cita veida informāciju par LBS BSSI sertificētajiem būvspeciālistu pārkāpumiem;
- piemēroti ietekmēšanas līdzekļi būvniecības speciālista pārkāpumu vai neatbilstošas darbības gadījumā;
- apturēta un atjaunota būvprakses sertifikāta darbība, izteikts brīdinājums vai tiek anulēts LBS BSSI izsniegtais būvprakses sertifikāts vai tā kāda darbības sfēra, ja sertificētā persona sertifikāta darbības laikā nav ievērojusi LBS BSSI prasības vai pieļāvusi pārkāpumus, kuri radījuši sekas sūdzības iesniedzējam vai trešajām personām un ir pretrunā spēkā esošajiem likumiem, būvnormatīviem un citiem saistošajiem noteikumiem būvniecības jomā.

1.2. Sūdzības par LBS BSSI sertificēto būvspeciālistu profesionālo darbību reģistrē LBS BSSI atbildīgā sekretāre Sūdzību reģistrā.

1.3. LBS BSSI reģistrētās sūdzības vai cita veida informāciju par sertificēto būvspeciālistu pārkāpumiem viņu būvprakses sertifikātā norādītajā darbības sfērā(s), izskata LBS BSSI Sūdzību izskatīšanas komisija, kuras sastāvā iekļauti izskatāmajā jomā pieredzējuši, augstas kvalifikācijas būvspeciālisti.

1.4 Attiecīgu lēmumu pieņem LBS BSSI galvenais administrators, pamatojoties uz LBS BSSI Sūdzību izskatīšanas komisijas ierosinājumu.

1.5. Sūdzību izskatīšanas komisijas sēdes protokoli, sūdzības izskatīšanai norīkotā būvspeciālista slēdzieni vai atzinumi, būvekspertīzes un citi ar sūdzību saistītie dokumenti, kā arī LBS BSSI lēmumi par būvprakses sertifikāta darbības apturēšanu, atjaunošanu vai anulēšanu, glabājami dokumentu formātā LBS BSSI arhīvā desmit gadus.

2. Sūdzību izskatīšanas kārtība

2.1 Ja LBS BSSI saņemta sūdzība vai ienākusi cita veida informācija par būvspeciālista vai būvniecības speciālista patstāvīgās prakses vai profesionālās ētikas pārkāpumu, to pēc reģistrācijas LBS BSSI atbildīgā sekretāre nodod LBS BSSI galvenā administratora vietniekam sūdzības pamatotības izvērtēšanai, kurš, ja tā nepamatotības dēļ nav noraidāma uzreiz, piecu darba dienu laikā pieprasa no attiecīgā būvspeciālista vai būvniecības speciālista paskaidrojumu, kas jāiesniedz LBS BSSI 10 darba dienu laikā, kā arī nepieciešamības gadījumā pieprasa no sūdzības iesniedzēja pārkāpumu apliecinošus dokumentus, norādot, kādi dokumenti vēl nepieciešami sūdzības objektīvai izskatīšanai.

2.2 Ja sūdzības izvērtēšanai nepieciešama plašāka dokumentu analīze vai objekta pārbaude uz vietas, LBS BSSI galvenā administratora vietnieks uzdod to veikt atbilstošas kvalifikācijas būvspeciālistam.

2.3 Ja sūdzības profesionālai izvērtēšanai nepieciešams būvekspertīzes slēdziens, tas jāiesniedz sūdzības ierosinātājam. Ja pēc vienošanās ar sūdzības ierosinātāju būvekspertīzi pasūta LBS BSSI, tās izdevumi, ko aprēķina, atkarībā no problēmas sarežģītības pēc patērēto stundu vidējās apmaksas likmes, jāapmaksā sūdzības iesniedzējam, ko viņš pēc LBS BSSI attiecīgā lēmuma pieņemšanas ir tiesīgs pieprasīt kompensēt attiecīgajam būvspeciālistam.

2.4 Pieaicinātam būvspeciālistam vai būvekspertam jāatsakās no turpmākas darbības, ja iespējams interešu konflikts.

2.5 Pieaicinātais būvspeciālists vai būveksperts pārbauda lietas apstākļus un nepieciešamības gadījumā pieprasa izvērtēšanai vajadzīgos papildu dokumentus no sūdzības iesniedzēja vai norādītā būvniecības speciālista vai iesaistītās fiziskās/juridiskās personas.

2.6 Pārbaudei norīkotais būvspeciālists savu atzinumu par būvspeciālista vai būvniecības speciālista pārkāpuma būtību, vai būveksperts savu ekspertīzes slēdzienu kopā ar lietā iesaistītajiem dokumentiem un citiem lietas materiāliem, nodod Sūdzību izskatīšanas komisijas (turpmāk Komisija) priekšsēdētājam.

2.7 Komisijas priekšsēdētājs pēc iesniegto dokumentu saņemšanas tos ne vēlāk kā divu nedēļu laikā izvērtē un nepieciešamības gadījumā pieprasa objektīvai izvērtēšanai vēl nepieciešamos dokumentus. Pēc visu pieprasīto dokumentu saņemšanas komisijas priekšsēdētājs nosaka sēdes dienu, laiku un vietu, ne vēlāk kā līdz vienam mēnesim, kā arī nosaka uz sēdi uzaicināmās personas (attiecīgo būvspeciālistu vai būvniecības speciālistu, sūdzības iesniedzēju, ekspertu, citas iesaistītās personas), lai pieņemtu lēmumu. Uzaicinājumus adresātiem nosūta LBS BSSI atbildīgā sekretāre trīs darba dienu laikā.

2.8 Ja kāds no uzaicinātajiem paziņo, ka objektīvu apstākļu dēļ nevar ierasties uz noteikto Komisijas sēdi, Komisijas priekšsēdētājam jāizvērtē vai sēdē varēs pieņemt objektīvu lēmumu bez viņa piedalīšanās. Ja komisijas sēde jāatliek, tā jāatkārto ne vēlāk kā viena mēneša laikā.

2.9. Komisijas ierosinājumam par soda piemērošanu būvspeciālistam vai būvniecības speciālistam jābūt juridiski pamatotam, norādot, kādas normatīvo aktu normas viņš savā darbībā nav ievērojis.

2.10. Gadījumā, ja būvspeciālists neierodas uz uzaicinātās komisijas sēdi bez attaisnojoša iemesla, Komisija var pieņemt lēmumu par soda ierosināšanu bez viņa klātbūtnes;

3. LBS BSSI lēmuma pieņemšanas kārtība

3.1 Komisija, vispusīgi izvērtējot tās rīcībā esošos dokumentus un uzklausot sūdzības iesniedzēja, būvspeciālista vai būvniecības speciālista un citu uzaicināto personu paskaidrojumus un viedokļus, ierosina LBS BSSI galvenajam administratoram pieņemt attiecīgu LBS BSSI lēmumu, pamatojoties uz komisijas locekļu vairākuma balsojuma rezultātu. Lēmums tiek pieņemts, saskaņā ar Nolikuma “Par sūdzību un cita veida informācijas par sertificētā būvspeciālista pārkāpumu izskatīšanu un būvprakses sertifikāta anulēšanu, tā darbības apturēšanu un atjaunošanu reglamentētajā darbības sfērā” 3.nodaļā paredzēto nodarījuma kvalifikāciju. Vienāda balsu skaita gadījumā izšķiroša ir priekšsēdētāja balss.

3.2. Izvērtējot iespējamo pārkāpumu, komisija cita starpā nosaka jomu, uz kuru pārkāpums ir attiecināms, tai skaitā vai tā ir reglamentētā vai nereglamentētā sfēra.

3.3. LBS BSSI lēmumu LBS BSSI atbildīgā sekretāre nosūta attiecīgajam būvspeciālistam vai būvniecības speciālistam un sūdzības iesniedzējam piecu darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas dienas.

3.4. Ja LBS BSSI lēmums skar būvspeciālista darbību reglamentētajā sfērā, LBS BSSI lietvede trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas dienas, ievada BIS Būvspeciālistu reģistrā, norādot lēmuma datumu un numuru, kā arī pievienojot pamatojuma dokumentus.

4. LBS BSSI lēmuma pārsūdzēšana

4.1 Nereglamentētā sfērā sertificēts būvspeciālists sev nelabvēlīga LBS BSSI lēmuma pārsūdzēšanu par nereglamentēto darbības sfēru var iesniegt LBS BSSI galvenajam administratoram, bet atkārtotu sev nelabvēlīgu lēmumu var apstrīdēt Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

4.2. Ja lēmums par sertifikāta darbību ir būvspeciālistam nelabvēlīgs un skar arī reglamentēto darbības sfēru, tad to var apstrīdēt Nolikuma “Par sūdzību un cita veida informācijas par sertificētā būvspeciālista pārkāpumu izskatīšanu un būvprakses sertifikāta anulēšanu, tā darbības apturēšanu un atjaunošanu reglamentētajā darbības sfērā” 5.punktā paredzētajā kārtībā