

# Būvprakses novērtējums objektā tiltu būvdarbu būvuzraudzībā

(katram objektam jāaizpilda sava veidlapa)

## Pretendents:

vārds, uzvārds

Personas koda pirmā daļa

Būvniecības lietas Nr. (LR veiktajiem darbiem) \_\_\_\_\_

Objekta nosaukums \_\_\_\_\_

Adrese (ārpus LR veiktajiem darbiem)

Prasmes apgūšanas vērtēšanas skala

Teicami	4
Labi	3
Apmierinoši	2
Neapmierinoši	1
Prasmes apgūšana objektā nav notikusi	–

Nr. p.k.	Prasme	Vērtējums
1.	prasme patstāvīgi pēc gatava būvprojekta kontrolēt būvdarbu kvalitāti, paredzēto būvniecības metožu un tehnoloģiju ievērošanu, atbilstoši būvprojektam un spēkā esošajiem būvnormatīviem;	
2.	prasme strādāt AutoCad, MS Office;	
3.	prasme kontrolēt būvobjekta realizāciju, būvdarbu izpildes kalendāros grafikus, protokolēt būvsapulces, kontrolēt un izpildīt būvsapulcēs pieņemtos lēmumus, veikt ekonomisko faktoru analīzi būvobjektā;	
4.	prasme pārbaudīt piegādāto materiālu atbilstību būvprojektam, to pavadošo (atbilstību apliecinājošo) dokumentāciju, sagatavot būvmateriālu paraugus, ievērot/nodrošināt paraugu uzglabāšanas noteikumus, nosūtīšanu uz specializētu laboratoriju;	
5.	prasme kompetences ietvaros aizpildīt būvdarbu žurnālu;	
6.	prasme kontrolēt būvobjektā nepārtraukto tehnoloģisko procesu īstenošanu, t.sk. transporta plūsmas koordinēšanu, savlaicīgu tehnoloģisko karšu izstrādi, pieprasīt un pamatot papildu detalizētāku rasējumu nepieciešamību;	
7.	prasme sniegt detalizētu informāciju par būvdarbu sagatavošanas posmiem un izvēlētajām metodēm darbu izpildē;	
8.	prasme kontrolēt iekārtoto būvdarbu vietu saskaņā ar normatīviem aktiem par darba aizsardzības prasībām būvdarbu laikā, tai skaitā norobežošanu, kārtības uzturēšanu, tīrību būvlaukumā, materiālu uzglabāšanas vietas, piebraucamo ceļu zonu ierīkošanu, izmantoto bīstamo materiālu, vielu un būvgružu savākšanu;	
9.	prasme kontrolēt darba secības ievērošanu un kvalitātes atbilstību būvprojektam, DOP un DVP kā arī vides, darba aizsardzību un ugunsdrošību reglamentējošiem normatīviem aktiem, sekot darba veikšanas projekta	

	izpildei, veikto izmaiņu saskaņošanai un sekot to izpildei;	
10.	prasmē sadarboties ar darba aizsardzības koordinatoru un sekot civiltiesiskās apdrošināšanas polišu, būvspeciālistu apdrošināšanas līgumam derīguma termiņiem un to esamībai, nodarbināmo saraksta esamībai un ka tiek veikta kontroles nodrošināšana, lai būvlaukumā neuzturētos nepiederoša personas, kā arī darbinieki bez personu apliecinošiem dokumentiem, tiek atzīmētas un izsniegtas apmeklētāju apliecības;	
11.	prasmē pieņemt un kontrolēt izpildītos darbus, plānot un kontrolēt maksājumu naudas plūsmu;	
12.	prasmē strādāt ar darbam nepieciešamajām informācijas sistēmām, tai skaitā Būvniecības informācijas sistēmu;	
13.	prasmē strādāt ar ģeodēzijas mērinstrumentiem, veikt uzmērījumus un kontrolēt noformēto izpilddokumentāciju, izgatavotās darba skices un rasējumus;	
14.	prasmē apliecināt būves gatavību – sagatavot nepieciešamo dokumentāciju būves nodošanai ekspluatācijā;	
15.	prasmē lietot operatīvās būvdarbu kvalitātes kontroles mēriekārtas, veikt apjomu kontroles mērījumus;	
16.	prasmē patstāvīgi veikt tiltu un satiksmes pārvadu apsekošanu atbilstoši spēkā esošajiem būvnormatīviem;	
17.	prasmē kontrolēt darbus atbilstoši vides, darba aizsardzības, darba higiēnas, elektrodrošības un ugunsdrošības normatīvu aktu prasībām un iekārtot darbavietu atbilstoši tehniskām normu prasībām;	
18.	prasmē ikdienas darbā ievērot darba drošības noteikumus, rūpēties par drošiem darba apstākļiem savā darbavietā, ievērot kolektīvos darba aizsardzības pasākumus un lietot individuālos darba aizsardzības līdzekļus, kur tas ir nepieciešams.	
<b>Vidējais vērtējums*:</b>		
<b>Prakses vadītāja komentāri:</b>		

Prakses uzsākšana objektā \_\_\_\_\_ Prakses pabeigšana objektā \_\_\_\_\_  
*datums datums*

**Objektā praksē kopā nostrādātais laiks:**

(neieskaitot prakses pārtraukumus objektā,  
t.sk. tehnoloģiskos pārtraukumus)

\_\_\_\_\_ kalendāra mēnešu skaits

**Prakses vadītājs – būvspeciālists tiltu būvdarbu būvuzraudzībā:**

sertifikāta Nr. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ vārds, uzvārds \_\_\_\_\_ Paraksts\*\*

**Piezīmes:**

\*Vidējo vērtējumu aprēķina tikai no objektā apgūtajām prasmēm.

\*\*Dokumenta rekvizītu "paraksts" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.